

Утверждено приказом заведующей  
МБДОУ «Детский сад №2 «Рябинка»

от 14.01.2017 № 10



**РЕГЛАМЕНТ  
обработки запросов субъектов персональных данных в  
МБДОУ «Детский сад №2 «Рябинка»**

## **1. Область применения.**

Настоящий Регламент регулирует отношения, возникающие при выполнении Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением села Горнозаводска «Детский сад № 2 «Рябинка» обязательств согласно требованиям статей 14, 20 и 21 Федерального закона «О персональных данных» 152-ФЗ от 27 июля 2006 года (Приложение 13).

Положения настоящего Регламента распространяются на действия учреждения при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, при обращении уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных. Эти действия направлены на подтверждение наличия, ознакомление, уточнение, уничтожение или отзыв согласия на обработку персональных данных, а также на устранение нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных.

## **2. Определения.**

Персональные данные (далее - ПДн) - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

Оператор ПДн - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных

Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Информационная система персональных данных (далее - ИСПДн) - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

### **3. Ответственность.**

Ответственность за корректировку, проверку и пересмотр настоящего Регламента несет заведующий МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка».

Организация и проведение работ по ответам на запросы, устранению нарушений, а также уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных возлагается на назначенного Приказом заведующего учреждения.

Ответственность за правильное применение настоящего Регламента несут заведующий и сотрудники МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка».

### **4. Действия в ответ на запросы по ПДн.**

4.1. В случае поступления Запроса субъекта ПДн или его законного представителя по персональным данным необходимо выполнить следующие действия:

4.1.1. При получении запроса субъекта персональных данных или его представителя на ознакомление с ПДн необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно пункту 1 статьи 20 152-ФЗ) предоставить для ознакомления ПДн, в случае осуществления обработки этих ПДн Оператором. Если обработка ПДн субъекта не ведется, то в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно пункту 2 статьи 20 152-ФЗ) необходимо отправить уведомление об отказе предоставления информации по ПДн. Форма запроса на ознакомление с ПДн приведена в Приложении 2, а формы ответов на эти запросы в Приложении 6.

Субъект ПДн или его законный представитель имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение обработки ПДн, а также правовые основания и цели такой обработки;
- способы обработки ПДн;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к ПДн;
- перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных.

4.1.2. При получении запроса субъекта персональных данных или его представителя на уточнение ПДн необходимо внести в них

необходимые изменения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработке которых осуществляет Оператор, являются неполными, неточными или неактуальными (согласно пункту 3 статьи 20 152-ФЗ) и отправить уведомление о внесенных изменениях. Если обработка ПДн субъекта не ведется или не были предоставлены сведения, подтверждающие, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Оператор, являются неполными, неточными или неактуальными, то необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса отправить уведомление об отказе осуществления изменения ПДн. Форма запроса на уточнение ПДн приведена в Приложении 3, а формы ответов на эти запросы в Приложении 7.

4.1.3 При получении запроса на отзыв согласия на обработку ПДн необходимо прекратить их обработку и в случае если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить ПДн в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва (согласно пункту 5 статьи 21 152-ФЗ), если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами (согласно пункту 5 статьи 21 152-ФЗ). Форма запроса на отзыв согласия на обработку ПДн приведена в Приложении 5, а формы ответов на эти запросы в Приложении 9.

4.1.4 При выявлении недостоверности ПДн при обращении или по запросу субъекта ПДн или его представителя необходимо их блокировать с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно пункту 1 статьи 21 152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн подтвержден на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем, либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов, необходимо уточнить персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных (согласно пункту 2 статьи 21 152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн не подтвержден, то необходимо отправить уведомление об отказе изменения ПДн. Формы уведомления при выявлении недостоверности ПДн приведены в Приложении 10.

4.1.5 При выявлении неправомерных действий с ПДн Оператор при обращении или по запросу субъекта ПДн или его представителя необходимо в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязано прекратить неправомерную обработку персональных

данных (согласно пункту 3 статьи 21 152-ФЗ). В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных (согласно пункту 3 статьи 21 152-ФЗ), обязан уничтожить такие персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган. Формы уведомления при выявлении неправомерных действий с ПДн приведены в Приложении 11.

4.1.6 При достижении целей обработки ПДн Оператор обязано незамедлительно прекратить обработку ПДн, уничтожить соответствующие ПДн в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн (согласно пункту 4 статьи 21 152-ФЗ), если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами. Формы уведомления при достижении целей обработки ПДн приведены в Приложении 12.

4.2. В случае поступления Запроса Уполномоченного органа по защите прав Субъекта ПДн по персональным данным необходимо выполнить следующие действия:

4.2.1. При получении запроса необходимо в течение 30 дней (согласно пункту 4 статьи 20 152-ФЗ) предоставить информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа.

4.2.2. При выявлении недостоверных ПДн при обращении или по запросу Уполномоченного органа по защите прав Субъекта ПДн необходимо их блокировать с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно пункту 1 статьи 21 152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн подтвержден на основании документов, предоставленных субъектом ПДн или его законным представителем, необходимо в течении 7 рабочих дней уточнить ПДн и снять их блокирование (согласно пункту 2 статьи 21 152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн не подтвержден, то необходимо отправить уведомление об отказе изменения и снять блокирование ПДн. Формы

уведомления при выявлении недостоверности ПДн приведены в Приложении 10.

4.2.3. При выявлении неправомерных действий с ПДн Оператор при обращении или по запросу Уполномоченного органа по защите прав Субъекта ПДн необходимо прекратить неправомерную обработку в срок, не превышающий 3 рабочих дней, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно пункту 1 статьи 21 152-ФЗ). В случае невозможности обеспечения правомерности обработки ПДн в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с ПДн, необходимо уничтожить ПДн и отправить уведомление об уничтожении ПДн. Формы уведомления при выявлении неправомерных действий с ПДн приведены в Приложении 11.

## **5. Прием запросов от субъектов ПДн или его законных представителей, а также от уполномоченного органа, по защите прав субъектов ПДн.**

При получении запросов перечисленных в разделе 4 настоящего Регламента сотрудники выполняют следующие действия:

5.1. В случае поступления запроса субъекта ПДн или его законного представителя необходимо зарегистрировать запрос в «Журнале учета обращений субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных» (Приложение 1).

При личном обращении субъекта персональных данных в адрес Оператора, сотрудник предоставляет форму запроса для заполнения субъектом ПДн (Приложения 2, 3, 4, 5) или принимает запрос в произвольной форме. После принятия заполненной формы или запроса в произвольной форме сотрудник сверяет сведения в запросе с предоставленными ему документами.

Необходимые сведения о субъекте ПДн, которые должны присутствовать в подаваемом запросе:

- фамилия, имя и отчество субъекта ПДн;
- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя.

В случае неправильной формы запроса или отсутствии документов, удостоверяющих личность субъекта ПДн или его законного представителя, сотрудник вправе отказать в приеме запроса и потребовать переделать запрос

в соответствии с законом 152-ФЗ. При отказе субъекта ПДн или его законного представителя переделать запрос, сотрудник Оператора делает об этом запись в «Журнале учета обращений субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных» (Приложение 1).

Персональные данные не подлежат разглашению (распространению). Прекращение доступа к такой информации не освобождает работника от взятых им обязательств по неразглашению сведений ограниченного распространения.

Если запрос оформлен в соответствии с требованиями законодательства, он принимается к обработке и передается уполномоченному лицу, в соответствии с разделом 4 настоящего Регламента.

5.2. В случае поступления запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных необходимо зарегистрировать запрос в «Журнале учета обращений субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных» (Приложение 1).

Запрос принимается к обработке и передается уполномоченному лицу, в соответствии с разделом 4 настоящего Регламента.

Приложение 1  
к регламенту обращения субъектов ПДн

**Форма Журнала учета обращений субъектов ПДн по вопросам  
обработки персональных данных**

Дата обращения	Форма обращения	Причина обращения	Результат проверки по факту обращения	Дата ответа Оператора	Форма ответа Оператора	Номер исходящего письма	Ф.И.О. Ответственного о подготовившего ответ	Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку и подготовившего ответ.



**Форма запроса субъекта персональных данных о наличии и на  
ознакомление с ПДн**

В МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка»

От (ФИО полностью) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАПРОС**

В соответствии со статьёй 14 закона 152-ФЗ «О персональных данных» я имею право получить от вас сведения о наличии моих персональных данных.

Прошу вас предоставить мне следующую информацию:

1.	Осуществляется ли обработка моих персональных данных	
2.	Перечень обрабатываемых вами моих персональных данных и источник их получения	
3.	Какими способами эти данные обрабатываются	
4.	Какие лица имеют доступ или могут получить доступ к моим ПДн	
5.	Срок хранения ПДн	

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

ФИО \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Форма запроса субъекта персональных данных на уточнение ПДн**

В МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка»

От (ФИО полностью) \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

**ЗАПРОС**

В соответствии со статьей 20 закона 152-ФЗ «О персональных данных» и в связи с

Прошу вас внести следующие изменения в мои персональные данные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

подпись

**Форма запроса субъекта персональных данных на уничтожение ПДн**

В МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка»

От (ФИО полностью) \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

**ЗАПРОС**

В соответствии со статьей 20 закона «О персональных данных» и в связи с

\_\_\_\_\_

прошу вас уничтожить следующие мои персональные данные:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по  
вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

подпись

**Форма запроса субъекта персональных данных на отзыв согласия на  
обработку ПДн**

В МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка»

От (ФИО полностью) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАПРОС**

В соответствии со статьей 20 закона «О персональных данных» и в связи с

\_\_\_\_\_

прошу вас прекратить обработку следующих моих персональных данных:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

подпись

**Формы ответа на запрос субъекта персональных данных о  
наличии и на ознакомление с ПДн**

**ФОРМА 1**

---

ФИО субъекта ПДн

На ваш запрос от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. относительно  
обработки ваших данных могу сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» в период с

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по настоящее время с целью

---

---

обрабатывает следующие полученные от Вас персональные данные:

---

---

---

---

---

Эта информация обрабатывается в соответствии с законодательством РФ  
о персональных данных (закон № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г.) в Ваших  
интересах и с Вашего согласия.

Обработка данных включает хранение, использование и, в случае  
необходимости, передачу третьим сторонам. Обработкой Ваших  
персональных данных занимается сотрудник, ознакомленный с  
обязанностями, возложенными на него в связи с обработкой Ваших ПДн, и

давший подписку об их неразглашении. Никто другой к обработке Ваших персональных данных не допускается. Ваши персональные данные будут обрабатываться вплоть до достижения указанных целей, но не позже

\_\_\_\_\_ лет с момента Вашего обращения в нашу организацию

(«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.).

\_\_\_\_\_  
Должность ответственного сотрудника

(раздел 4 Регламента)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись

расшифровка

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

печать организации

## ФОРМА 2

\_\_\_\_\_  
ФИО субъекта ПДн

На Ваш запрос от «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно обработки Ваших персональных данных могу сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка»» не осуществляет обработку Ваших персональных данных.

С уважением,

\_\_\_\_\_  
должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись

расшифровка

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

печать организации

**Формы ответа на запрос субъекта персональных данных на  
уточнение ПДн**

**ФОРМА 1**

\_\_\_\_\_

ФИО субъекта ПДн

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно  
уточнения Ваших персональных данных могу сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» были внесены изменения в Ваши  
персональные данные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Если у Вас возникнут еще какие-либо вопросы, связанные с  
обработкой Ваших персональных данных, пожалуйста, обращайтесь.

\_\_\_\_\_

должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

печать организации

**ФОРМА 2**

---

ФИО субъекта ПДн

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно уточнения Ваших персональных данных могу сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» не может внести изменения в Ваши персональные данные, так как Вами не было предоставлено необходимых документов, подтверждающих вносимые изменения в Ваши персональные данные.

---

должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

\_\_\_\_\_  
Подпись

/\_\_\_\_\_/  
расшифровка подписи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
печать организации



**Формы ответа на запрос субъекта персональных  
данных на уничтожение ПДн**

**ФОРМА 1**

\_\_\_\_\_

ФИО субъекта ПДн

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. относительно  
уничтожения Ваших персональных данных могу сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» были уничтожены Ваши  
персональные данные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

печать организации

**ФОРМА 2**

\_\_\_\_\_  
ФИО субъекта ПДн

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно уничтожения Ваших персональных данных могу сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» не может уничтожить Ваши персональные данные, так их обработка осуществляется согласно

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Если у Вас возникнут еще какие-либо вопросы, связанные с обработкой Ваших персональных данных, пожалуйста, обращайтесь.

\_\_\_\_\_  
должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

подпись

расшифровка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

печать организации

**Формы ответа на запрос субъекта ПДн на отзыв согласия на  
обработку ПДн**

**ФОРМА 1**

---

ФИО субъекта ПДн

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно отзыва  
согласия на обработку Ваших персональных данных могу сообщить  
следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» была прекращена обработка и  
уничтожены Ваши персональные данные:

---

---

---

---

---

Должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

печать организации

**ФОРМА 2**

---

ФИО субъекта ПДн

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно отзыва согласия на обработку Ваших персональных данных могу сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 Рябинка» не может прекратить обработку и уничтожить Ваши персональные данные, так их обработка осуществляется согласно

---

---

С уважением,

---

Должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

---

подпись

расшифровка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

печать организации

**Формы уведомления субъекта персональных данных, его законного представителя или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных при выявлении недостоверности ПД**

**ФОРМА 1**

\_\_\_\_\_

ФИО субъекта ПДн

В связи с выявлением недостоверности Ваших персональных данных могу сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» были внесены изменения в Ваши персональные данные:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С уважением,

\_\_\_\_\_

Должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

расшифровка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

печать организации

**ФОРМА 2**

---

ФИО субъекта ПДн

В связи с выявлением недостоверности персональных данных

---

ФИО субъекта ПДн

могу сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» были внесены изменения в персональные данные

---

ФИО субъекта ПДн

---

---

---

---

С уважением,

---

Должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

подпись

расшифровка

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

печать организации

**ФОРМА 3**

---

ФИО субъекта ПДн

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно недостоверности ваших персональных данных могу сообщить следующее, МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» не может внести изменения в Ваши персональные данные, так как факт недостоверности не подтвержден и не было предоставлено необходимых документов, подтверждающих недостоверность персональных данных.

С уважением,

---

Должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

подпись

расшифровка

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

печать организации

**Формы уведомления субъекта персональных данных, его законного представителя или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных при выявлении неправомерности действий с ПДн**

**ФОРМА 1**

\_\_\_\_\_

ФИО субъекта ПДн

В связи с выявлением неправомерности действий с Вашими персональными данными могу сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» были уничтожены Ваши персональные данные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С уважением,

\_\_\_\_\_

Должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись                          расшифровка  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

печать организации



**ФОРМА 2**

---

ФИО субъекта ПДн

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно  
неправомерности действий с Вашими персональными данными могу  
сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» не может уничтожить Ваши  
персональные данные, так как факт неправомерности действий с Вашими  
персональными данными не подтвержден и Вами не было предоставлено  
необходимых документов, подтверждающих неправомерность действий с  
Вашими персональными данными

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» осуществляет обработку Ваших  
персональных данных согласно требованиям следующих законодательных  
актов:

---

---

---

С уважением,

---

Должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

---

подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

печать организации

**Формы уведомления субъекта персональных данных, его законного  
представителя или уполномоченного органа по защите прав субъектов  
персональных данных при достижении целей обработки ПДн**

**ФОРМА 1**

\_\_\_\_\_  
ФИО субъекта ПДн

В связи с достижением целей обработки Ваших персональных данных могу сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» была прекращена обработка и уничтожены Ваши персональные данные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С уважением,

\_\_\_\_\_  
Должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

печать организации

**ФОРМА 2**

---

ФИО субъекта ПДн

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно достижения целей обработки Ваших персональных данных могу сообщить следующее.

МБДОУ «Детский сад № 2 «Рябинка» не может прекратить обработку и уничтожить Ваши персональные данные, так их обработка осуществляется согласно

---

---

---

С уважением,

---

Должность ответственного сотрудника  
(раздел 4 Регламента)

---

подпись

расшифровка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

печать организации

**Статьи Федерального закона 152-ФЗ, регламентирующие  
запросы по ПДн**

**Статья 14. Право субъекта персональных данных  
на доступ к своим персональным данным**

1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в части 7 настоящей статьи, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 настоящей статьи. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

2. Сведения, указанные в части 7 настоящей статьи, должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

3. Сведения, указанные в части 7 настоящей статьи, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. В случае, если сведения, указанные в части 7 настоящей статьи, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или

направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в части 7 настоящей статьи, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в части 7 настоящей статьи, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в части 4 настоящей статьи, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в части 3 настоящей статьи, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 настоящей статьи. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

7. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен

федеральным законом;

б) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

1) обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

3) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

**Статья 20. Обязанности оператора при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных**

1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 настоящего Федерального закона, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 настоящего Федерального закона или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

3. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для

уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

4. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

### **Статья 21. Обязанности оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, а также по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных**

1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.



3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

4. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по

поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

6. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 3-5 настоящей статьи, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.